สำเนาคู่ฉบับ

คำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

ที่ ๓๔๗ /๒๕๖๐

เรื่อง หลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.๒๕๖๐

เพื่อให้การพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา มีความเป็นระเบียบเรียบร้อย ปลอดภัยและถูกสุขลักษณะ จึงขอให้พนักงานยาสูบและผู้ได้รับอนุญาตให้เข้าพักอาศัยทุกคนปฏิบัติตามคำสั่งที่ได้กำหนดไว้โดยเคร่งครัด อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๑๒ (๖) แห่งระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ. ๒๕๔๓ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ให้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้

ข้อ ๑. คำสั่งนี้เรียกว่า “หลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา พ.ศ.๒๕๖๐”

ข้อ ๒. ในหลักเกณฑ์นี้

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการควบคุมดูแลที่พักอาศัยพนักงานยาสูบที่ผู้อำนวยการยาสูบ แต่งตั้งให้มีอำนาจหน้าที่ในการควบคุมดูแลการเข้าพักอาศัยตลอดจนแก้ไขปรับปรุงหลักเกณฑ์ปฏิบัติสำหรับผู้เข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานยาสูบทุกประเภท ที่โรงงานยาสูบจ้างไว้เป็นการประจำ

“อาคารที่พักอาศัย” หมายความว่า อาคารที่พักอาศัยพนักงานยาสูบ ณ สวนอุตสาหกรรมโรจนะอยุธยา และให้รวมถึงบริเวณโดยรอบอาคารด้วย

“ผู้พักอาศัย” หมายความว่า พนักงานที่โรงงานยาสูบอนุญาตให้เข้าพักอาศัยในห้องพักของอาคารที่พักอาศัยที่โรงงานยาสูบกำหนด และหมายความรวมถึงบริวารของพนักงานผู้พักอาศัยด้วย

“บริวาร” หมายความว่า คู่สมรสและบุตรที่ชอบด้วยกฎหมาย รวมถึงบิดา มารดาของพนักงานหรือบิดามารดาของคู่สมรสที่ชอบด้วยกฎหมาย

“ผู้ดูแลอาคาร” หมายความว่า บุคคล กลุ่มคนหรือนิติบุคคลที่ผู้อำนวยการยาสูบแต่งตั้งให้มีหน้าที่ในการควบคุมดูแลความเรียบร้อย ทั้งในอาคารและรอบบริเวณอาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๓. พนักงานที่มีสิทธิเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขและหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

๓.๑ ได้รับคำสั่งให้ไปปฏิบัติงานประจำที่โรงงานผลิตยาสูบ ๖ และจะต้องยื่นคำร้องแจ้งความประสงค์จะเข้าพักอาศัยในอาคารที่พักอาศัยต่อคณะกรรมการ ตามแบบฟอร์มที่โรงงานยาสูบกำหนด

๒/...

๓.๒ ต้องไม่ใช้สิทธิเบิกค่าเช่าบ้านตามระเบียบโรงงานยาสูบฯ ว่าด้วยค่าเช่าบ้านพนักงานยาสูบ พ.ศ.๒๕๒๑ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๓ ต้องไม่ใช้สิทธิเงินกู้ตามระเบียบฯ ว่าด้วยการทุนสงเคราะห์พนักงานยาสูบฯ เกี่ยวกับที่อยู่อาศัยสำหรับพนักงานที่ต้องไปปฏิบัติหน้าที่ที่โรงงานผลิตยาสูบ ๖ ตามคำสั่งโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลังที่ ๑๐๒/๒๕๖๐ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

๓.๔ พนักงานมีสิทธิ์เข้าพักอาศัย ๑ คน ต่อ ๑ สิทธิ โดยในช่วงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบให้พนักงานที่เป็นสามีภรรยาตามกฎหมายใช้สิทธิพักอาศัยได้เพียงสิทธิเดียวไปก่อน จนกว่าอาคารที่พักอาศัยจะมีห้องพักเพียงพอโรงงานยาสูบจะพิจารณาให้ตามสิทธิ

๓.๕ จะต้องเข้าพักอาศัยเป็นประจำ และต้องอยู่พักอาศัยด้วยตนเองกับบริวารเท่านั้น จะให้บุคคลอื่นเข้าพักอาศัยแทนไม่ได้ไม่ว่ากรณีใด ๆ

ทั้งนี้ ให้พนักงานที่ได้รับสิทธิพักอาศัย จะต้องแจ้งรายชื่อและรูปถ่ายของบริวารผู้พักอาศัยร่วมให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบก่อนเข้าพักอาศัย

๓.๖ ต้องจ่ายค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า ตามจำนวนหน่วยที่ใช้จริงในอัตราที่โรงงานยาสูบกำหนด กรณีพนักงานค้างชำระค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า พนักงานต้องยินยอมให้หักจากเงินเดือนหรือค่าจ้างของพนักงาน และกรณีพนักงานค้างชำระค่าน้ำ ค่าไฟฟ้า เป็นจำนวน ๒ เดือนติดต่อกันไม่ว่าด้วยเหตุใด ๆ โรงงานยาสูบมีสิทธิที่จะตัดน้ำหรือไฟฟ้าได้โดยไม่ต้องแจ้งให้ทราบล่วงหน้าก่อน

ทั้งนี้ โรงงานยาสูบจะเก็บเงินค่าบำรุงสวัสดิการอาคารที่พักอาศัยได้ตามความเหมาะสม โดยจะเริ่มจัดเก็บเมื่อพ้นระยะเวลา ๓ ปี นับตั้งแต่วันที่มีผู้อาศัยเกินกว่าร้อยละ ๘๐ ของจำนวนห้องพักแต่ละอาคารที่พักอาศัย โดยจะประกาศให้พนักงานทราบล่วงหน้าก่อนการจัดเก็บอย่างน้อย ๑ เดือน

๓.๗ ต้องทำสัญญาพักอาศัยพร้อมจัดทำประวัติผู้พักอาศัยและบริวารก่อนการเข้าพักอาศัย

๓.๘ การพิจารณาอนุญาตให้พนักงานรายใดเป็นผู้พักอาศัย เป็นอำนาจเด็ดขาดของผู้อำนวยการยาสูบ

ข้อ ๔. ห้ามมิให้เปลี่ยนหรือโอนสิทธิห้องพักให้ผู้อื่น หากไม่มีความประสงค์จะพักอาศัยต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบเป็นลายลักษณ์อักษร และส่งคืนห้องพักในสภาพเดิมภายใน ๑๕ วัน นับถัดจากวันที่แจ้ง

ข้อ ๕. อุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพัก ที่โรงงานยาสูบได้จัดเตรียมไว้ให้ ได้แก่

(๑) เฟอร์นิเจอร์ ประกอบด้วย โต๊ะ ตู้เสื้อผ้า เตียงนอนพร้อมที่นอน ม่านทึบแสง โต๊ะหัวเตียง เก้าอี้โซฟา และโต๊ะรับแขก

(๒) อุปกรณ์เครื่องใช้ไฟฟ้า ได้แก่ ตู้เย็น และโทรทัศน์

(๓) เครื่องปรับอากาศ

๓/...

ผู้พักอาศัยจะต้องใช้และดูแลรักษาทรัพย์สินอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกภายในห้องพักเช่น วิญญูชนให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน หากพบว่าชำรุดจะต้องดำเนินการแก้ไขซ่อมแซมหรือชดใช้ราคา เว้นแต่การชำรุดเป็นการเสื่อมสภาพเนื่องจากการใช้งานตามปกติ จนไม่สามารถนำมาใช้งานได้ให้ดำเนินการจำหน่ายพัสดุออกจากบัญชีตามระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ โรงงานยาสูบจะไม่จัดหามาทดแทนการเสื่อมสภาพของอุปกรณ์สิ่งอำนวยความสะดวกดังกล่าว

ผู้พักอาศัยจะต้องยินยอมให้ผู้ดูแลอาคาร เข้าตรวจสอบทรัพย์สินของโรงงานยาสูบภายในห้องพักได้ตลอดเวลา

ข้อ ๖. ห้ามต่อเติม ดัดแปลง โยกย้าย เจาะ หรือรื้อพื้น ผนัง เพดาน ห้องพัก อาคารที่พักอาศัยหรือทรัพย์สินใด ๆ ที่เป็นของโรงงานยาสูบก่อนได้รับอนุญาตจากผู้ดูแลอาคาร

ข้อ ๗. จะต้องดูแลรักษาความสะอาดภายในห้องพักและบริเวณอาคารที่พักอาศัยให้อยู่ในสภาพที่สะอาดและเรียบร้อยอยู่เสมอ

ข้อ ๘. หากพบอุปกรณ์ชำรุดเสียหายเกี่ยวกับอุปกรณ์ไฟฟ้า ประปา เครื่องอุปกรณ์หรือส่วนควบอื่นใดภายในห้องพัก ผู้พักอาศัยต้องจัดการซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดบกพร่องให้คงสภาพดีดังเดิม ด้วยค่าใช้จ่ายของผู้พักอาศัย เว้นแต่เป็นการซ่อมแซมขนาดใหญ่ที่มีผลต่อส่วนรวมโรงงานยาสูบจะเป็นผู้ซ่อมแซม ทั้งนี้ อยู่ในอำนาจการพิจารณาของคณะกรรมการ

กรณีพบความชำรุดเสียหายเกิดขึ้นนอกบริเวณห้องพัก จะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบทันที ซึ่งหากเหตุแห่งการชำรุดเสียหายนั้นเกิดจากผู้พักอาศัย ผู้พักอาศัยจะต้องชดใช้หรือซ่อมแซมให้กลับคืนสภาพดีดังเดิมด้วยค่าใช้จ่ายของผู้พักอาศัย

ข้อ ๙. ห้ามส่งเสียงดัง รบกวน ก่อความเดือดร้อนรำคาญ หรือก่อให้เกิดอันตรายแก่ผู้พักอาศัยอื่น ๆ รวมทั้งห้ามเล่นการพนัน เสพสิ่งเสพติดหรือกระทำการใด ๆ อันผิดต่อกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือหลักเกณฑ์ที่โรงงานยาสูบกำหนด

ข้อ ๑๐. ห้ามนำสัตว์เลี้ยงทุกชนิดเข้ามาเลี้ยงภายในห้องพัก และอาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๑. ห้ามเคลื่อนย้ายอุปกรณ์สัญญาณเตือนภัย เครื่องดับเพลิง หรืออุปกรณ์ในพื้นที่ส่วนกลางและร่วมกันรักษาทรัพย์สิน ส่วนกลาง ยกเว้นกรณีมีเหตุจำเป็นที่ต้องรักษาทรัพย์สินส่วนรวม

ข้อ ๑๒. ห้ามวางสิ่งของกีดขวางทางเดินพื้นที่ส่วนกลาง รวมทั้งหน้าห้องพัก บันไดหนีไฟ และพื้นที่ลานจอดรถ

ข้อ ๑๓. ห้ามขีดเขียน หรือติดประกาศ โปสเตอร์ หรือวัตถุใด ๆ บนกำแพงภายในหรือภายนอกอาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๔. ห้ามเทน้ำ หรือสิ่งของใด ๆ ลงจากห้องพักหรืออาคารที่พักอาศัย

ข้อ ๑๕. ห้ามตากผ้า หรือพาดสิ่งของใด ๆ ออกนอกห้องพักหรืออาคารที่พักอาศัย

๔/...

ข้อ ๑๖. ให้ใช้เตาไฟฟ้าเพื่อประกอบอาหารภายในห้องพักเท่านั้น

ข้อ ๑๗. ก่อนขนย้ายสิ่งของที่มีขนาดใหญ่เข้าหรือออกจากห้องพัก จะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบล่วงหน้าทุกครั้ง

ข้อ ๑๘. การใช้พื้นที่ส่วนกลางและที่จอดรถ

(๑) ห้ามดื่มเครื่องดื่มแอลกอฮอล์ในพื้นที่ส่วนกลาง

(๒) ห้ามล้างรถในบริเวณที่จอดรถและอาคารที่พักอาศัย

(๓) ห้ามมิให้ผู้หนึ่งผู้ใดจับจองหรือแสดงความเป็นเจ้าของช่องจอดรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์เป็นการส่วนตัว และห้ามนำรถยนต์หรือรถจักรยานยนต์มาจอดทิ้งไว้เป็นเวลานาน

ข้อ ๑๙. ผู้เข้าพักอาศัยสิ้นสิทธิการพักอาศัย กรณีสิ้นสภาพการเป็นพนักงาน หรือกรณีผิดสัญญาพักอาศัย โดยผู้พักอาศัยต้องส่งมอบห้องพักคืนและขนย้ายสิ่งของพร้อมอุปกรณ์อันเป็นทรัพย์สินของผู้พักอาศัยออกจากห้องพักภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันสิ้นสิทธิการพักอาศัย เว้นแต่มีเหตุจำเป็นคณะกรรมการอาจพิจารณาให้ขยายเวลาออกไปอีกได้ครั้งละ ๑๕ วัน แต่ไม่เกิน ๒ ครั้ง

ในกรณีที่ผู้พักอาศัยได้ส่งคืนห้องพักแล้ว แต่ยังค้างชำระค่าน้ำ ไฟฟ้า หรือค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (ถ้ามี) ผู้พักอาศัยต้องชำระให้ครบถ้วนภายใน ๗ วัน นับแต่ส่งห้องพัก หากไม่ชำระหรือชำระไม่ครบถ้วนต้องยินยอมให้โรงงานยาสูบหักจากเงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส หรือเงินได้ค้างจ่ายอื่น ๆ ที่มีสิทธิได้รับจากโรงงานยาสูบมาชำระจนครบถ้วน ตามที่โรงงานยาสูบเห็นสมควร และส่งคืนห้องพักในสภาพเดิม

ข้อ ๒๐. ผู้พักอาศัยให้ความร่วมมือกับผู้ดูแลอาคาร และหมั่นสอดส่องสิ่งผิดปกติ หรือหากพบเหตุการณ์ไม่ปรกติจะต้องแจ้งให้ผู้ดูแลอาคารรับทราบทันที

ข้อ ๒๑. การปฏิบัตินอกเหนือจากคำสั่งนี้ ให้คณะกรรมการนำเสนอผู้อำนวยการยาสูบเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๐

(นางสาวดาวน้อย สุทธินิภาพันธ์)

ผู้อำนวยการยาสูบ

สำเนาถูกต้อง - เก็บ

เพื่อทราบและปฏิบัติ - คณะทำงานฯ ทุกท่าน

เรียน - ผู้อำนวยการยาสูบ

- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหาร , รองผู้อำนวยการยาสูบด้านตลาด
- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านบริหารจัดการผลิต , รองผู้อำนวยการยาสูบด้านใบยา
- รองผู้อำนวยการยาสูบด้านโรงงานผลิตยาสูบ
- ผู้ตรวจการ , ผู้ชำนาญการปรุง , ผู้ชำนาญการใบยา
- ฝ่ายบริการกลาง , ฝ่ายตรวจสอบภายใน , ฝ่ายทรัพยากรบุคคล
- ฝ่ายใบยา , ฝ่ายบัญชีฯ , ฝ่ายการแพทย์ , ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
- ฝ่ายวิศวกรรมฯ , ฝ่ายตลาด , ฝ่ายขาย , ฝ่ายวิจัยฯ , ฝ่ายจัดหาฯ
- ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร , ฝ่ายวางแผนการผลิต
- ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๓ , ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๔ , ฝ่ายโรงงานผลิตยาสูบ ๕
- ฝ่ายการพิมพ์ , สำนักกฎหมาย , สำนักงบประมาณ , สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ
- สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม , สำนักป้องกันบุหรี่ผิดกฎหมาย
- สำนักงานโครงการย้ายโรงงานฯ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ อำไพพรรณ พิมพ์
- ส่วนงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สำนักงานใหญ่ ตรวจ