ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย
ว่าด้วยการรับจ้าง
พ.ศ. ๒๕๖๔

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีระเบียบเกี่ยวกับการรับจ้างเพื่อจัดหาประโยชน์จากทรัพย์สินของการยาสูบแห่งประเทศไทย และเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด เกิดความคุ้มค่ากับงบประมาณในการจัดซื้อทรัพย์สิน นำมาซึ่งรายได้เพิ่มเติมนอกเหนือจากการดำเนินธุรกิจหลักของการยาสูบแห่งประเทศไทย โดยไม่ก่อภาระหรือผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหลักตามพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ รวมถึงเพื่อให้หน่วยงานต่าง ๆ ได้ใช้ระเบียบนี้เป็นหลักและแนวทางในการพิจารณาการรับจ้าง

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๑๗ (๑) และ (๓) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ ระเบียบนี้เรียกว่า “ระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการรับจ้าง พ.ศ. ๒๕๖๔”

ข้อ ๒ ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่วันถัดจากวันประกาศเป็นต้นไป

ข้อ ๓ ในระเบียบนี้

“ยสท.” หมายความว่า การยาสูบแห่งประเทศไทย

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“พนักงาน” หมายความว่า พนักงานของการยาสูบแห่งประเทศไทย

“หน่วยงาน” หมายความว่า ฝ่าย สำนัก สำนักงานภูมิภาคหรือหน่วยงานที่เทียบเท่า

“การรับจ้าง” หมายความว่า การที่ ยสท. จัดหาประโยชน์ในทรัพย์สินตามมาตรา ๘ (๑๐) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ โดยนำทรัพย์สินของ ยสท. ประเภทเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องใช้ มาหาประโยชน์โดยการรับจ้างทำของหรือให้บริการอื่นใดในลักษณะจ้างทำของเพื่อหารายได้หรือประโยชน์อื่นใด ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการรับจ้างผลิตบุหรี่ซิกาแรต ผลิตภัณฑ์ใบยา ผลิตภัณฑ์ยาสูบ ผลิตภัณฑ์พลอยได้ และผลิตภัณฑ์จากพืชอื่น ซึ่งถือเป็นการดำเนินการธุรกิจหลักของ ยสท.

“โครงการ” หมายความว่า โครงการที่คณะทำงาน หน่วยงาน หรือพนักงานนำเสนอขออนุมัติดำเนินการเพื่อหารายได้หรือประโยชน์อื่นใดจากทรัพย์สินของ ยสท. โดยการรับจ้าง

“มูลค่าโครงการ” หมายความว่า รายได้ที่คาดว่าจะได้รับ

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า ผู้ที่ได้รับมอบหมายจากผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ

ข้อ ๔ การรับจ้างให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้

(๑) เพื่อหารายได้ให้แก่ ยสท.

(๒) เพื่อนำทรัพย์สินที่มีอยู่มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อ ยสท.

(๓) กรณีอื่น ๆ อันเป็นการสนับสนุนกิจการของ ยสท. ตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร

ข้อ ๕ การรับจ้างต้องดำเนินการภายใต้เงื่อนไขหลักเกณฑ์ ดังต่อไปนี้

(๑) ไม่กระทบและเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินกิจการตามวัตถุประสงค์ของ ยสท.

(๒) การดำเนินการรับจ้างให้คำนึงถึงประโยชน์ของ ยสท. เป็นสำคัญ โดยดำเนินการตามปกติธุรกิจทั่วไป

ข้อ ๖ การเสนอโครงการ ผู้ว่าการอาจแต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายหน่วยงาน ให้รับผิดชอบดำเนินการวางแผนงาน หรือจัดทำโครงการ รวมถึงหน่วยงานหรือพนักงานอาจเสนอโครงการต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ โดยการนำเสนอผ่านผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น

ข้อ ๗ ผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการ และลงนามในสัญญา สัญญาจ้างช่วง ใบสั่ง หรือข้อตกลงตามข้อ ๑๐ ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ดังนี้

(๑) ผู้อำนวยการฝ่าย หรือเทียบเท่า มูลค่าโครงการไม่เกิน ๑ ล้านบาท

(๒) รองผู้ว่าการ มูลค่าโครงการเกิน ๑ ล้านบาท แต่ไม่เกิน ๑๐ ล้านบาท

(๓) ผู้ว่าการ มูลค่าโครงการไม่เกิน ๕๐ ล้านบาท ทั้งนี้ กรณีมูลค่าโครงการเกินกว่า ๒๐ ล้านบาท เมื่อผู้ว่าการอนุมัติโครงการแล้วต้องรายงานให้คณะกรรมการทราบด้วย

(๔) คณะกรรมการ มูลค่าโครงการเกิน ๕๐ ล้านบาท

ข้อ ๘ การเสนอโครงการให้ดำเนินการดังนี้

(๑) ประเมินศักยภาพของทรัพย์สิน โดยแสดงให้เห็นว่าศักยภาพของเครื่องจักร อุปกรณ์ เครื่องมือ หรือเครื่องใช้ มีประสิทธิภาพเหลือจากการใช้งานตามวัตถุประสงค์ และสามารถรับจ้างได้โดยไม่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจหลัก (ถ้ามี)

(๒) ประเมินจำนวนหรือศักยภาพของบุคคลากร โดยแสดงให้เห็นว่าสามารถรับจ้างได้โดยไม่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจหลัก

(๓) มูลค่าโครงการ

(๔) ต้องมีการวิเคราะห์โครงการให้เห็นประมาณการรายรับ ประมาณการรายจ่าย คาดการณ์กำไรหรือประโยชน์อื่นใดที่คาดว่าจะได้รับว่ามีความคุ้มค่า

(๕) เงื่อนไขและหลักเกณฑ์อื่น ๆ ตามที่ ยสท. และคู่สัญญาตกลงกัน

(๖) วิธีการรับชำระเงิน เช่น เงินสด เงินเชื่อ เป็นต้น

(๗) หัวหน้าโครงการ

(๘) รายการอื่น ๆ ที่จำเป็น เพื่อประโยชน์ในการพิจารณา

ข้อ ๙ ในกรณีมีความจำเป็น หากผู้เสนอโครงการเห็นว่าควรต้องนำงานที่รับจ้างทั้งหมดหรือบางส่วนไปจ้างช่วง ให้เสนอขออนุมัติพร้อมเหตุผลแห่งการจ้างช่วงนั้นต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ ในคราวเสนอโครงการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็นไม่อาจนำเสนอก่อนการอนุมัติโครงการได้ ให้หัวหน้าโครงการนำเสนอขออนุมัติต่อผู้มีอำนาจอนุมัติ โดยการจ้างช่วงให้ดำเนินการตามกฎหมาย และระเบียบที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๐ การรับจ้างให้ทำเป็นสัญญา ใบสั่ง หรือข้อตกลงตามประเพณีการค้าของธุรกิจนั้น ๆ ทั้งนี้ ต้องมีสภาพบังคับได้ตามกฎหมาย

ข้อ ๑๑ เมื่อได้มีการลงนามในสัญญา ใบสั่ง หรือข้อตกลงตามข้อ ๑๐ แล้ว ให้หัวหน้าโครงการกำกับดูแลการดำเนินการและปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขในสัญญา ใบสั่ง หรือข้อตกลงนั้น

การแก้ไขเปลี่ยนแปลงสัญญา ใบสั่ง หรือข้อตกลงตามข้อ ๑๐ ไม่ว่าจะเป็นกรณีการเพิ่มลดมูลค่าโครงการหรือการขยายระยะเวลาการจ่ายเงิน ให้ผู้อนุมัติโครงการเป็นผู้อนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงดังกล่าวภายใต้ความเห็นชอบของผู้ว่าการ กรณีผู้ว่าการอนุมัติโครงการเกินกว่า ๒๐ ล้านบาท ให้รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

กรณีเห็นว่าโครงการรับจ้างที่ได้ดำเนินการไปแล้ว ต่อมาภายหลังเห็นว่าหากรับจ้างต่อไปอาจทำให้เกิดความเสียหายต่อ ยสท. หรือเป็นภาระเกินกว่าที่ ยสท. จะดำเนินการต่อไป ให้หัวหน้าโครงการรายงานต่อผู้อนุมัติโครงการตามข้อ ๗ และให้ผู้อนุมัติโครงการมีอำนาจสั่งการระงับโครงการก็ได้ ภายใต้ความเห็นชอบของผู้ว่าการ กรณีผู้ว่าการอนุมัติโครงการเกินกว่า ๒๐ ล้านบาท ให้รายงานต่อคณะกรรมการเพื่อทราบ

ข้อ ๑๒ หัวหน้าโครงการต้องกำกับดูแล ติดตามโครงการ และจัดทำรายงานผลการดำเนินงานโครงการดังนี้

(๑) รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้อนุมัติโครงการตามข้อ ๗ ภายใน ๓๐ วันนับแต่สิ้นสุดโครงการ

(๒) ระหว่างดำเนินโครงการ กรณีพบปัญหาอันอาจทำให้โครงการดำเนินการไปไม่ต่อเนื่องหรือจำเป็นต้องแก้ไขเร่งด่วน ให้รายงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติตามข้อ ๗ ทันที และรายงานต่อผู้ว่าการเพื่อทราบด้วย

(๓) กรณีโครงการยังไม่แล้วเสร็จภายในปีงบประมาณ ให้รายงานผลการดำเนินงานต่อผู้มีอำนาจอนุมัติโครงการตามข้อ ๗ ภายใน ๓๐ วันนับแต่วันสิ้นปีงบประมาณ

การทำหน้าที่ดังกล่าวของหัวหน้าโครงการ มีอำนาจเรียกให้หน่วยงานและพนักงานที่เกี่ยวข้องให้ข้อมูล ชี้แจง แสดงความคิดเห็น หรือจัดส่งข้อมูล หรือเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ข้อ ๑๓ ให้ผู้ว่าการเป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจดำเนินการกำหนดหรือปรับปรุงแก้ไขคำสั่ง หลักเกณฑ์ และวิธีการอื่นใด รวมทั้งมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหา ชี้ขาดปัญหา ที่เกิดจากการบังคับใช้ระเบียบนี้

ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร การขอผ่อนผันการปฏิบัติ การยกเว้นการปฏิบัติ หรือการปฏิบัตินอกเหนือจากที่กำหนดในระเบียบนี้ ให้ผู้ว่าการเสนอคณะกรรมการพิจารณา

ประกาศ ณ วันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๔

(นายอัญญา ขันธวิทย์)
ประธานกรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

ต้นฉบับ/คู่ฉบับสำเนา - กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย

เพื่อทราบและปฏิบัติเรียน - คณะทำงานฯ ทุกท่าน
ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ (๕)
ผู้ชำนาญการปรุง ผู้ชำนาญการใบยา ผู้ตรวจการ รองผู้ตรวจการ
ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายใบยา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ฝ่ายผลิตด้านใบยา ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาธุรกิจ
สำนักป้องกันบุหรี่ผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักกฎหมาย
สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ

คณะทำงานฯ ร่าง
มธุรส พิมพ์
ตรวจ