

ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง
ว่าด้วยการปฏิบัติตามสัญญา การชำระหนี้ การสั่งซื้อซิการ์
ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยว ให้กับประชาชน พ.ศ. 2534

โดยที่เห็นเป็นการสมควรกำหนดขั้นตอน และระยะเวลาการปฏิบัติงานตามสัญญา อันเกี่ยวกับการตรวจรับงานหรือสิ่งของ การชำระหนี้ ตลอดจนการสั่งซื้อซิการ์ ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยว ให้กับประชาชน

อาศัยอำนาจตามความในข้อ 8 (1) แห่งระเบียบการบริหารงานโรงงานยาสูบ พ.ศ.2516 ประกอบกับระเบียบสำนักนายกรัฐมนตรี ว่าด้วยการปฏิบัติราชการเพื่อประชาชน คณะกรรมการอำนวยการ จึงวางระเบียบไว้ดังต่อไปนี้.-

ข้อ 1. ระเบียบนี้เรียกว่า "ระเบียบโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง ว่าด้วยการปฏิบัติตามสัญญา การชำระหนี้ และการสั่งซื้อซิการ์ ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยว ให้กับประชาชน พ.ศ.2534"

ข้อ 2. ระเบียบนี้ให้ใช้บังคับตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

ข้อ 3. ในระเบียบนี้

"คณะกรรมการ" หมายความว่า คณะกรรมการอำนวยการโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

"ผู้อำนวยการ" หมายความว่า ผู้อำนวยการยาสูบ

"หน่วยงาน" หมายความว่า ฝ่าย สำนัก และส่วนงานขึ้นตรงผู้อำนวยการ

"ประชาชน" หมายความว่า บุคคลธรรมดา นิติบุคคล หรือ คณะบุคคลที่กฎหมายรับรอง ซึ่งเป็นผู้ติดต่องานกับโรงงานยาสูบ

"จังหวัด" หมายความว่า จังหวัดตามปกติของโรงงานยาสูบ กระทรวงการคลัง

.../2

หมวดที่ 1

ขั้นตอนและระยะเวลาในการตรวจรับงานหรือสิ่งของและการชำระหนี้

ข้อ 4. การตรวจรับงานและสิ่งของ ให้ดำเนินการดังต่อไปนี้.-

4.1 การตรวจรับงานจ้างโดยปกติ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ประธานคณะกรรมการตรวจการจ้างได้รับหรายการส่งมอบงานนั้น เว้นแต่กรณีที่จำเป็นต้องมีการตรวจสอบหรือทดลองประสิทธิภาพ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 60 วันทำการ

4.2 การตรวจรับสิ่งของโดยปกติ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ประธานคณะกรรมการตรวจรับได้รับหรายการส่งมอบสิ่งของนั้น เว้นแต่กรณีที่จำเป็นต้องมีการตรวจสอบคุณภาพ ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 30 วันทำการ

4.3 การตรวจรับงานจ้างหรือสิ่งของ ถ้ามีข้อตกลงหรือสัญญาเกี่ยวกับระยะเวลาในการตรวจการจ้างหรือตรวจรับสิ่งของไว้แน่นอนแล้ว ก็ให้เป็นไปตามข้อตกลงหรือสัญญานั้น

ข้อ 5. การชำระหนี้ ค่าจ้าง หรือค่าสิ่งของ ต้องชำระให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 15 วันทำการ นับถัดจากวันที่ฝ่ายบัญชีและการเงิน ได้รับเอกสารการตรวจรับงานจ้างหรือสิ่งของจากคณะกรรมการตรวจการจ้างหรือตรวจรับพัสดุ แล้วแต่กรณี

หมวดที่ 2

ขั้นตอนและระยะเวลาในการสั่งซื้อวิทาร์ ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยว ให้กับประชาชน

ข้อ 6. การสั่งซื้อวิทาร์ ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยว ให้ดำเนินการดังนี้.-

6.1 ให้ฝ่ายพลาดดำเนินการด้านเอกสารเบื้องต้น เพื่อขอรับอนุมัติผู้อำนวยการในการสั่งซื้อวิทาร์ ยาเส้นปรุง และยาเคี้ยวจากต่างประเทศ พร้อมทั้งแจ้งจำนวนเงินค่ามัดจำสำหรับการสั่งซื้อให้แก่ประชาชนผู้สั่งซื้อทราบภายในกำหนด 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารการสั่งซื้อ

6.2 ให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน ดำเนินการด้านเอกสารที่จำเป็น ให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับโพรฟอร์ม่า อินวอยส์ จากฝ่ายพลาด

.../3

6.3 ให้ฝ่ายตลาด จัดทำใบสั่งซื้อ ตลอดจนเอกสารอื่น ๆ เท่าที่จำเป็น ส่งมอบให้กับประชาชนผู้สั่งซื้อภายในกำหนด 5 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารตามข้อ 6.2

6.4 ให้ฝ่ายจัดหาและขนส่ง ดำเนินการออกสินค้าตามใบสั่ง พร้อมทั้งส่งมอบให้ฝ่ายตลาดดำเนินการต่อไปภายในกำหนด 10 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับแจ้งจากฝ่ายตลาดว่า สินค้าถึงกรุงเทพฯ

6.5 ให้ฝ่ายตลาด ดำเนินการด้านอาการแสดงบ์ และส่งมอบสินค้าแก่ประชาชนผู้ร้องขอภายในกำหนด 20 วันทำการ นับถัดจากวันที่ฝ่ายตลาดได้รับสินค้า

6.6 ให้ฝ่ายบัญชีและการเงิน ตรวจสอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดให้แล้วเสร็จภายในกำหนด 7 วันทำการ นับถัดจากวันที่ได้รับเอกสารการจ่ายเงินจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องครบถ้วน เพื่อส่งคืนหรือเรียกเก็บเพิ่มจากประชาชนผู้สั่งซื้อ

หมวดที่ 3

ทั่วไป

ข้อ 7. ในกรณีที่หน่วยงานใดไม่อาจดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในเวลาที่กำหนดตามระเบียบนี้ ให้หน่วยงานนั้นขออนุมัติผู้อำนวยการ เพื่อขยายระยะเวลาได้อีกไม่เกิน 15 วันทำการ นับแต่วันสิ้นสุดระยะเวลาดังกล่าว และให้หน่วยงานนั้นแจ้งการขยายเวลาและเหตุผลให้แก่ประชาชนผู้มาติดต่อทราบ

ข้อ 8. การนับระยะเวลาการปฏิบัติงานตามระเบียบนี้ ไม่รวมระยะเวลาที่โรงงานยาสูบจำเป็นต้องได้รับความเห็นชอบ อนุญาต หรืออนุมัติจากคณะกรรมการ หรือกระทรวงการคลัง หรือคณะรัฐมนตรี และไม่รวมระยะเวลาที่หน่วยงานของโรงงานยาสูบคืนเรื่องให้กับประชาชนผู้มาติดต่อไปดำเนินการแก้ไขในกรณีที่เอกสารไม่ถูกต้องหรือไม่สมบูรณ์

ข้อ 9. ในการปฏิบัติตามระเบียบนี้ ให้หน่วยงานของโรงงานยาสูบรับฟังความเห็นของประชาชนผู้มาติดต่อที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน และถ้าสามารถกระทำได้ ให้จัดทำและพิมพ์เผยแพร่คู่มือว่าด้วยขั้นตอนและระยะเวลาแต่ละเรื่องให้ประชาชนผู้มาติดต่อทราบ

.../4

ข้อ 10. ในกรณีที่พนักงานของหน่วยงานใดไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ โดยไม่มีเหตุผลอันสมควร ให้ถือว่าเป็นการกระทำผิดวินัยของโรงงานยาสูบ

ข้อ 11. ในกรณีที่พนักงานของหน่วยงานใดเจตนาไม่ปฏิบัติตามระเบียบนี้ อันเป็นเหตุให้เกิดความเสียหายอย่างร้ายแรงต่อโรงงานยาสูบ ให้ถือว่าเป็นความผิดวินัยอย่างร้ายแรง

ข้อ 12. ในกรณีที่พนักงานของหน่วยงานใดไม่ดำเนินการตามระเบียบ และประชาชนผู้มาติดต่อได้ร้องเรียนต่อโรงงานยาสูบ ให้ผู้อำนวยการ ตรวจสอบ และหากเห็นว่าพนักงานผู้ปฏิบัติได้ประพฤติตนตามข้อ 10 หรือ 11 ให้ผู้อำนวยการ ตั้งกรรมการขึ้นทำการสอบสวน

ข้อ 13. ให้ผู้อำนวยการ เป็นผู้รักษาการตามระเบียบนี้ มีอำนาจตีความและวินิจฉัยเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติตามระเบียบนี้ และให้มีอำนาจออกประกาศกำหนดรายละเอียดเพื่อปฏิบัติการให้เป็นไปตามระเบียบนี้.

ประกาศ ณ วันที่ 20 มิถุนายน 2534

(นายบัณฑิต บุณยะปานะ)

ประธานกรรมการอำนวยการโรงงานยาสูบ