คู่ฉบับ

คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย

ที่ ๒๐๙/๒๕๖๖

เรื่อง หลักเกณฑ์คุณสมบัติ การคัดเลือก การทำสัญญาแต่งตั้ง การจ่ายค่าตอบแทน และประเมินผลการดำเนินงาน นายหน้าเพื่อการส่งออกของการยาสูบแห่งประเทศไทย

โดยที่เป็นการสมควรกำหนดให้มีหลักเกณฑ์คุณสมบัติ การคัดเลือก การทำสัญญาแต่งตั้ง การจ่ายค่าตอบแทน และประเมินผลการดำเนินงาน นายหน้าเพื่อการส่งออกของการยาสูบแห่งประเทศไทย

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๒๓ (๒) แห่งพระราชบัญญัติการยาสูบแห่งประเทศไทย พ.ศ. ๒๕๖๑ ประกอบข้อ ๕ ของระเบียบการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการแต่งตั้งนายหน้าเพื่อการส่งออก พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อ ๑๓ ของข้อบังคับการยาสูบแห่งประเทศไทย ว่าด้วยการปฏิบัติงานของผู้ว่าการและการมอบให้ผู้อื่นปฏิบัติงานแทนผู้ว่าการ พ.ศ. ๒๕๖๑ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทยจึงออกคำสั่งไว้ ดังต่อไปนี้

ข้อ ๑ คำสั่งนี้เรียกว่า “คำสั่งการยาสูบแห่งประเทศไทย เรื่อง หลักเกณฑ์คุณสมบัติ การคัดเลือก การทำสัญญาแต่งตั้ง การจ่ายค่าตอบแทน และประเมินผลการดำเนินงาน นายหน้าเพื่อการส่งออกของการยาสูบแห่งประเทศไทย”

ข้อ ๒ ในคำสั่งนี้

“กรรมการ” หมายความว่า กรรมการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“ผู้ว่าการ” หมายความว่า ผู้ว่าการการยาสูบแห่งประเทศไทย

“นายหน้า” หมายความว่า นายหน้าเพื่อการส่งออกตามระเบียบเกี่ยวกับการแต่งตั้งนายหน้าเพื่อการส่งออกของ ยสท.

“สินค้า” หมายความว่า ใบยา ผลิตภัณฑ์ยาสูบ และผลิตภัณฑ์พลอยได้ รวมถึงผลิตภัณฑ์จากพืชอื่นตามระเบียบเกี่ยวกับการแต่งตั้งนายหน้าเพื่อการส่งออกของ ยสท.

“ครอบครัว” หมายความว่า บุคคลที่มีความเกี่ยวข้องทุกระดับในทางสายเลือด หรือจากการสมรสโดยชอบด้วยกฎหมาย หรือบุคคลซึ่งอยู่กินฉันสามีภริยาโดยมิได้จดทะเบียนสมรส รวมทั้งบุตรบุญธรรมตามกฎหมาย”

ข้อ ๓ คุณสมบัติของนายหน้า

(๑) ต้องไม่เป็นกรรมการ ผู้ว่าการ พนักงาน หรือครอบครัวของบุคคลดังกล่าว

(๒) ต้องไม่เป็นผู้ที่มีลักษณะต้องห้ามดังนี้

(๒.๑) บุคคลวิกลจริตหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ

(๒.๒) บุคคล...

(๒.๒) บุคคลล้มละลาย หรือเคยเป็นบุคคลล้มละลายทุจริต

(๒.๓) บุคคลที่ต้องคำพิพากษาให้จำคุกและถูกจำคุกอยู่โดยหมายศาล หรือเคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์หรือทุจริตต่อหน้าที่ไม่ว่าในหรือนอกราชอาณาจักร

(๒.๔) บุคคลซึ่งถูกระบุชื่อไว้ในบัญชีรายชื่อผู้ทิ้งงาน และได้แจ้งเวียนขอให้เป็นผู้ทิ้งงานของหน่วยงานของรัฐในระบบเครือข่ายสารสนเทศของกรมบัญชีกลาง ซึ่งรวมถึงนิติบุคคลที่ผู้ทิ้งงานเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการ กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจการดำเนินงานในกิจการของนิติบุคคลนั้นด้วย

(๒.๕) กรณีเป็นห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน ต้องแสดงหลักฐานยืนยันว่าไม่มีกรรมการ ผู้ว่าการ พนักงาน หรือครอบครัวของบุคคลดังกล่าว เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียนนั้น

(๒.๖) กรณีเป็นนิติบุคคล ต้องไม่มีกรรมการ ผู้ว่าการ พนักงาน หรือครอบครัวของบุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำในนิติบุคคลนั้น

ข้อ ๔ การคัดเลือกนายหน้า

ผู้ที่มีความประสงค์เป็นนายหน้าต้องยื่นเอกสารต่อฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขาย ดังต่อไปนี้

(๑) กรณีบุคคลธรรมดา (รวมถึงห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน)

(๑.๑) แบบแสดงความประสงค์ขอเป็นนายหน้าตามที่ ยสท. กำหนด

(๑.๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีผู้ที่มิได้มีสัญชาติไทย)

(๑.๓) สำเนาใบทะเบียนพาณิชย์ (ถ้ามี)

(๑.๔) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๑.๕) ห้างหุ้นส่วนสามัญไม่จดทะเบียน สำเนาข้อตกลงที่แสดงถึงการเข้าเป็นหุ้นส่วน สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้เป็นหุ้นส่วน หรือสำเนาหนังสือเดินทางของผู้เป็นหุ้นส่วนที่มิได้ถือสัญชาติไทย

(๑.๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น ประสบการณ์การทำงาน/การดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

เอกสารตาม (๑.๑) – (๑.๖) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อทุกฉบับ

(๒) กรณีนิติบุคคล

(๒.๑) แบบแสดงความประสงค์ขอเป็นนายหน้าตามที่ ยสท. กำหนด

(๒.๒) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(๒.๓) ห้างหุ้นส่วนสามัญนิติบุคคลหรือห้างหุ้นส่วนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมรายละเอียดวัตถุประสงค์ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน ๑ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี)

(๒.๔) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัด สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมรายละเอียดวัตถุประสงค์ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ออกให้ไม่เกิน ๑ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อกรรมการผู้จัดการ ผู้มีอำนาจควบคุม (ถ้ามี) และบัญชีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ถ้ามี)

(๒.๕) สำเนา...

(๒.๕) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๒.๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น ประสบการณ์การดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

เอกสารตาม (๒.๑) – (๒.๖) พร้อมทั้งรับรองสำเนาถูกต้องและลงลายมือชื่อทุกฉบับ

(๓) กรณีบุคคลธรรมดาที่มีภูมิลำเนาในต่างประเทศ

(๓.๑) แบบแสดงความประสงค์ขอเป็นนายหน้าตามที่ ยสท. กำหนด

(๓.๒) สำเนาหนังสือเดินทาง

(๓.๓) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(เอกสารทุกฉบับต้องผ่านการรับรองเอกสารจากสถานทูตหรือสถานกงสุลของไทยที่มีอาณาเขตในประเทศนั้น ๆ หรือได้รับการรับรองจากโนตารีพับลิคกรณีประเทศที่ไม่มีสถานทูตหรือสถานกงสุลของไทย)

(๔) กรณีนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

(๔.๑) แบบแสดงความประสงค์ขอเป็นนายหน้าตามที่ ยสท. กำหนด

(๔.๒) สำเนาหนังสือรับรองการประกอบธุรกิจของคนต่างด้าว ที่กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ออกให้ไม่เกิน ๑ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร

(๔.๓) สำเนาหนังสือเดินทางของผู้มีอำนาจลงนามผูกพันนิติบุคคล

(๔.๔) สำเนาหนังสือรับรองการจดทะเบียนนิติบุคคลพร้อมรายละเอียดวัตถุประสงค์ ที่ออกให้ไม่เกิน ๑ ปีนับถึงวันยื่นใบสมัคร บัญชีรายชื่อหุ้นส่วนผู้จัดการ/กรรมการผู้จัดการ หนังสือบริคณห์สนธิ บัญชีรายชื่อผู้ถือหุ้น

(๔.๕) สำเนาทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ถ้ามี)

(๔.๖) เอกสารอื่น ๆ เช่น ประสบการณ์การดำเนินธุรกิจ (ถ้ามี)

(เอกสารทุกฉบับต้องผ่านการรับรองเอกสารจากสถานทูตหรือสถานกงสุลของไทยที่มีอาณาเขตในประเทศนั้น ๆ หรือได้รับการรับรองจากโนตารีพับลิคกรณีประเทศที่ไม่มีสถานทูตหรือสถานกงสุลของไทย)

ข้อ ๕ กรณีที่มอบอำนาจให้บุคคลอื่นมาดำเนินการแทน ให้ทำหนังสือมอบอำนาจและปิดอากรแสตมป์ตามกฎหมาย พร้อมสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน หรือสำเนาหนังสือเดินทาง (กรณีที่มิได้ถือสัญชาติไทย) ของผู้มอบอำนาจและผู้รับมอบอำนาจ

ข้อ ๖ ให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายกำหนดคุณสมบัติและการคัดเลือกนายหน้าตามข้อ ๓ และข้อ ๔ หรือคุณสมบัติและการคัดเลือกอื่น ๆ ไว้ในประกาศการรับสมัครนายหน้าในแต่ละครั้ง

ข้อ ๗ การแต่งตั้งนายหน้า

เมื่อผ่านการตรวจสอบคุณสมบัติตามข้อ ๓ และการคัดเลือกตามข้อ ๔ แล้ว ให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายนำเสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งให้เป็นนายหน้าของ ยสท. โดยจัดทำเป็นสัญญาแต่งตั้งนายหน้าเพื่อการส่งออกของ ยสท. มีระยะเวลาสัญญาไม่เกิน ๑ ปี

ข้อ ๘ ...

ข้อ ๘ ค่าตอบแทน

ให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายเป็นผู้พิจารณาค่าตอบแทน โดยจะพิจารณาเป็นราย ๆ และนำเสนอต่อผู้ว่าการพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนให้กับนายหน้า แต่ไม่เกินร้อยละ ๒ ของยอดซื้อที่ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มในแต่ละครั้งของการสั่งซื้อ หรือตามเงื่อนไข ที่ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายกำหนดไว้ในสัญญาหรือใบสั่งซื้อสินค้า

การสั่งซื้อโดยทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสินค้าให้ระบุนายหน้าให้ชัดเจนเพื่อให้ ยสท. จ่ายค่าตอบแทนได้ถูกต้อง

ข้อ ๙ วิธีการจ่ายค่าตอบแทน

ยสท. จะจ่ายค่าตอบแทนให้กับนายหน้าในอัตราที่ได้รับอนุมัติจากผู้ว่าการตามข้อ ๘ โดย ยสท. จะจ่ายค่าตอบแทนให้กับนายหน้าหลังจากที่ผู้ซื้อชำระเงินค่าซื้อสินค้าให้แก่ ยสท. เรียบร้อยแล้ว โดยจะจ่ายค่าตอบแทนให้กับนายหน้าตามอัตราที่ตกลงกันภายใน ๓๐ วันทำการ หลังจาก ยสท. ได้รับชำระค่าสินค้าในแต่ละครั้งของการสั่งซื้อโดยทำสัญญาหรือใบสั่งซื้อสินค้าตามข้อ ๘ และได้ส่งมอบสินค้าเรียบร้อยแล้ว โดย ยสท. จะหักภาษี ณ ที่จ่ายไว้ตามอัตราที่กฎหมายกำหนด

ข้อ ๑๐ การต่อสัญญา

การต่อสัญญานายหน้าให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายประเมินผลการดำเนินงานของนายหน้าภายใน ๖๐ วันก่อนสิ้นระยะเวลาตามสัญญาแต่งตั้งนายหน้า โดยพิจารณาดังนี้

(๑) พิจารณาการดำเนินการของนายหน้าที่ผ่านมา กรณีมีการดำเนินการใด ๆ ในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ยสท. หรือมีหนังสือร้องเรียนความประพฤติที่ไม่เหมาะสมของนายหน้าหรือไม่ อย่างไร

(๒) ผลงานของนายหน้าในการดำเนินการจัดการ หรือจัดหาผู้ซื้อสินค้าของ ยสท. เพื่อการส่งออกที่ผ่านมา

กรณีฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายเห็นสมควรต่อสัญญาหรือไม่สมควรต่อสัญญาแต่งตั้งนายหน้านอกเหนือจาก (๑) และ (๒) ไม่ว่าจะด้วยเหตุผลใด ให้นำเสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อหรือไม่ต่อสัญญาแต่งตั้งนายหน้า และให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายทำหนังสือแจ้งนายหน้าเพื่อทราบและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

การต่อสัญญา ให้ทำสัญญาเป็นฉบับใหม่

ข้อ ๑๑ การเลิกสัญญา

ในระหว่างสัญญากรณีที่อาจมีการดำเนินการใด ๆ ไปในทางที่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อ ยสท. ให้ฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายมีอำนาจสั่งการให้ปรับปรุงแก้ไข หรือระงับการเป็นนายหน้าชั่วคราว และรายงานต่อผู้ว่าการ เพื่ออนุมัติให้เลิกสัญญาหรือสั่งการตามที่เห็นสมควร

ข้อ ๑๒ ให้ผู้อำนวยการฝ่ายตลาดหรือฝ่ายขายกำหนดแนวทางปฏิบัติงานหรือหลักเกณฑ์อื่น ๆ ที่ไม่ขัดหรือแย้งต่อคำสั่งนี้ เพื่อใช้และถือปฏิบัติเป็นการภายใน

ข้อ ๑๓ ...

ข้อ ๑๓ ในกรณีที่มีเหตุอันสมควร การพิจารณาผ่อนผันการปฏิบัติ ยกเว้นการปฏิบัติ หรือปฏิบัติให้แตกต่างไปจากคำสั่งนี้ให้นำเสนอผู้ว่าการเพื่อพิจารณา

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๕ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. ๒๕๖๖

(นายภูมิจิตต์ พงษ์พันธุ์งาม)
ผู้ว่าการ

ต้นฉบับ/คู่ฉบับ - กองพัฒนากฎหมายและระเบียบ สำนักกฎหมาย
เพื่อทราบและปฏิบัติ - คณะทำงานฯ ทุกท่าน
สำเนา เรียน ผู้ว่าการ รองผู้ว่าการ (๕)
ผู้ชำนาญการปรุง ผู้ชำนาญการใบยา ผู้ตรวจการ รองผู้ตรวจการ
ฝ่ายตรวจสอบภายใน ฝ่ายอำนวยการและสื่อสารองค์กร ฝ่ายบริการกลาง
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล ฝ่ายบัญชีและการเงิน ฝ่ายจัดหาและรักษาพัสดุ
ฝ่ายวิศวกรรมและพัฒนา ฝ่ายใบยา ฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายยุทธศาสตร์องค์กร
ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายตลาด ฝ่ายขาย ฝ่ายวางแผนการผลิต ฝ่ายผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
ฝ่ายผลิตด้านใบยา ฝ่ายการพิมพ์ สำนักเทคโนโลยีสารสนเทศ สำนักพัฒนาธุรกิจ
สำนักป้องกันบุหรี่ผิดกฎหมาย สำนักงบประมาณ
สำนักคุณภาพ ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อม สำนักกฎหมาย
สำนักงานโครงการย้ายโรงงานผลิตยาสูบ สวนอุตสาหกรรมโรจนะฯ

คณะทำงานฯ ร่าง
มธุรส พิมพ์
ตรวจ